

Số: /TB-CĐSP-TC

Quảng Trị, ngày 08 tháng 7 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục - năm 2021**

Thực hiện Công văn 476/SNV-CCVC, ngày 25/6/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Trị về việc thống nhất số lượng, chức danh tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục Trường Cao đẳng Sư phạm (CĐSP) Quảng Trị, Trường CĐSP Quảng Trị thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2021, như sau:

#### **I. Vị trí và số lượng tuyển dụng**

**1. Giáo viên:** tuyển dụng 03 người để bổ trí chức danh giáo viên trung học phổ thông, gồm:

+ 01 giáo viên Địa lý, chức danh nghề nghiệp Giáo viên THPT hạng III – Mã số: V.07.05.15

+ 02 giáo viên Anh văn, chức danh nghề nghiệp Giáo viên THPT hạng III – Mã số: V.07.05.15

**2. Viên chức hành chính:** tuyển dụng 01 người chức để bổ trí viên chức hành chính, ngạch Chuyên viên – Mã số: 01.003

#### **II. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển**

##### **1. Quy định chung về đối tượng, điều kiện**

- Đối tượng dự tuyển là những người có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam, tốt nghiệp các trường đào tạo trong và ngoài nước; có chuyên môn, trình độ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển, tuổi đời từ 18 tuổi trở lên, có lý lịch rõ ràng, đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

- Đối tượng không được tham gia dự tuyển: đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng; mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

##### **2. Quy định chung về tiêu chuẩn**

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Điều 22 Luật Viên chức, Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Có văn bằng, kết quả học tập, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ nghề nghiệp phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục quản lý Chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

### **3. Quy định về tiêu chuẩn đối với vị trí giáo viên**

- Đảm bảo yêu cầu tiêu chuẩn theo quy định tại Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học phổ thông công lập.

- Ưu tiên: Theo Điều 6 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 22/9/2020 của Chính phủ. Ngoài ra, xét ưu tiên đối tượng tốt nghiệp đại học loại giỏi, có kinh nghiệm giảng dạy đối với chuyên ngành dự tuyển. Đối tượng dự tuyển vị trí giáo viên tiếng Anh được xem xét ưu tiên khi có các điều kiện sau: Có chứng chỉ tiếng Anh quốc tế tương đương 6.5 IELTS trở lên; có kinh nghiệm giảng dạy chương trình tiếng Anh quốc tế (IELTS, Cambridge, TOEIC, TOFLE).

### **4. Quy định về tiêu chuẩn đối với viên chức hành chính**

- Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Luật, Quản trị - Quản lý; có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam.

- Ưu tiên: Theo quy định tại Điều 6 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 22/9/2020 của Chính phủ. Ngoài ra, xét ưu tiên đối tượng tốt nghiệp đại học loại giỏi, có kinh nghiệm công tác đối với nhóm ngành dự tuyển.

## **III. Nguyên tắc, phương thức tổ chức tuyển dụng**

### **1. Nguyên tắc tuyển dụng**

Thực hiện việc tuyển dụng theo thứ tự ưu tiên: Tuyển dụng các đối tượng thu hút theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ. Sau khi tuyển dụng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ nếu còn chỉ tiêu thì thực hiện tuyển dụng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 22/9/2020 của Chính phủ.

### **2. Phương thức tuyển dụng**

Căn cứ quy định tại Điều 8, Điều 9 của Nghị định số 140/2017/NĐ-CP; Chương II của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP để tổ chức tuyển dụng.

## **IV. Nội dung, hình thức tuyển dụng**

### **1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.**

### **2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:**

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

### **- Vòng 2: Phỏng vấn**

Thực hiện phỏng vấn để kiểm tra, đánh giá về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ ứng với từng vị trí chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

### **- Nội dung phỏng vấn:**

+ Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm;

+ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian phỏng vấn là 30 phút.

### **V. Xác định người trúng tuyển**

- Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo Điều 6 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 22/9/2020 của Chính phủ (nếu có) lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển. Nếu vẫn không xác định được thì người dự tuyển sẽ được xem xét điều kiện ưu tiên khác tại Điểm 3 và 4 của Mục II ở Thông báo này; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

### **VI. Hồ sơ dự tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được quy định tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ vào một vị trí việc làm, người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong **Phiếu đăng ký dự tuyển** tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Bản Sơ yếu lý lịch (theo mẫu).

Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm trước pháp luật và Nhà trường về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển và Bản sơ yếu lý lịch.

- Bản photo có công chứng các văn bằng, chứng chỉ, bằng tốt nghiệp và bảng điểm toàn khóa đào tạo phù hợp với vị trí dự tuyển; Bản photo Giấy khai sinh và sổ Hộ khẩu.

- Giấy khám sức khỏe do Trung tâm y tế cấp huyện trở lên cấp trong thời gian không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

- 02 ảnh 3 x 4 và 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận.

- Các loại giấy tờ ưu tiên, các hình thức khen thưởng (*nếu có*).

Các loại văn bằng, chứng chỉ và hồ sơ ở trên phải có bản gốc để đối chiếu.

*Tất cả văn bản đựng trong Hồ sơ khổ A4, ngoài phong bì ghi rõ:*

Hồ sơ dự tuyển viên chức.

Họ tên, địa chỉ và điện thoại liên hệ.

### **VII. Hình thức, địa điểm, thời gian nộp hồ sơ**

- Hình thức nộp hồ sơ: Người dự tuyển nộp trực tiếp (chỉ nhận trong giờ hành chính); không gửi qua đường bưu điện hoặc người khác nộp thay.

- Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: *30 ngày kể từ ngày phát hành Thông báo tuyển dụng.*

- Thời gian tổ chức xét tuyển (Vòng 2): Từ ngày 09/8 đến ngày 10/8/2021 (*có giấy thông báo gửi cho ứng viên dự tuyển*)

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức – Chính trị & Công tác Sinh viên, Trường CDSP Quảng Trị. Địa chỉ: Km3 – Quốc Lộ 9 – Thành phố Đông Hà – Quảng Trị. Điện thoại: 0233.6278.999

- Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Nội dung thông báo tuyển dụng chi tiết xem tại website của Trường: <http://www.qttc.edu.vn>

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2021, Trường CDSP Quảng Trị thông báo để các cá nhân biết, tham gia dự tuyển./.

***Nơi nhận:***

- Báo Quảng Trị;
- Website Sở Nội vụ;
- WebSite, FB nhà trường;
- Niêm yết ở Bảng tin nhà trường;
- Lưu: VT, TCCT-CTSV.

**HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Trương Đình Thăng**